

TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO	PER CIASCUNA TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO	
REGIONE VENETO - AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO-SANITARIA N. 1 DOLOMITI - deliberazione del Direttore Generale n. 1463 del 20/12/2021	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Attivazione di un partenariato con APS/ODV per la realizzazione degli interventi in materia di "Sportello di promozione dell'amministratore di sostegno", mediante convenzione, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017
	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Unità Operativa complessa Sociale - AULSS 1 Dolomiti
	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	dott.ssa Francesca Bertoldi, direttore della UOC Sociale tel. 0437/516832 mail: francesca.bertoldi@aulss1.veneto.it.
	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	NON NECESSARIO
	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	NON ESPRESSAMENTE INDICATI : INVIO PEC A: protocollo.aulss1@pecveneto.it
	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	TERMINE DEL PROCEDIMENTO 10/01/2022
	7) procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	NON PREVISTO
	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	al presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza ovvero, alternativamente, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;
	9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	
	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	BONIFICO BANCARIO SU CONTO CORRENTE UNICREDIT SPA IBAN IT2920200811910000101213948 INTESTATO A COMITATO D'INTESA
	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	NON INDICATO
	Per i procedimenti ad istanza di parte:	
	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	NON INDICATI
2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	UNITA' OPERATIVA COMPLESSA SOCIALE - VIA FELTRE, 57 - BELLUNO apertura dal lunedì al venerdì con orario 8:00 -13:00 - dott.ssa Francesca Bertoldi) - tel 0437.516895- francesca.bertoldi@aulss1.veneto.it	